**CURRICULUM VITAE**

(Résumé du CV sur 1 page)

**1- Nom de famille** : ***SALAMI***

**2- Prénoms** : ***Amzat Bissiriou***

**3- Date et lieu de naissance** : 15 septembre 1965 à Cotonou

**4- Adresses** : Carré n°327 Zopah /Abomey-Calavi ; bisamzat@yahoo.fr

Tél: 97268554/63401015

**5- Formations et domaines de compétence** : Qualiticien ; Géophysicien ;

Administrateur de projets.

**6- Expériences** :

6.1- Expériences générales

- Formation d’Auditeurs SMQ IRCA, Responsable d’Audit de qualification reconnue

par l’IQA, l’IRCA au Cabinet B&A Conseils Sarl Cotonou-Bénin. Maîtrise du Savoir

faire, du Savoir-être et des connaissances nécessaires pour réaliser des audits ;

- Bonne connaissance des outils et mécanismes de développement axé sur le

partenariat public/privé (PPP) ;

- Grande capacité d’organisation, de structuration et de promotion des entreprises

des secteurs public et privé.

6.2- Fonctions occupées au sein des entités

- Secrétaire Général du ministère de l’Industrie et du commerce ;

- Directeur de la Cellule d’appui technique (CAT/PRSP) ;

- Chargé de programme/gestionnaire de projets à la Cellule d’appui technique au

 Programme de relance du secteur privé béninois (CAT/PRSP).

6.3- Expériences en matière d’administration d’entreprise

- Président du Conseil d’administration de l’Agence nationale des petites et

moyennes entreprises (ANPME) 2016-2021.

- Membre du Conseil d’administration de l’Agence de promotion des investissements

et des exportations (APIEx) 2019-2022.

- membre du Conseil d’administration de l’Office béninois de recherches

 géologiques et minières (OBRGM) 2016 - 2022

Je certifie exactes les informations ci-dessus.

